

**COMUNE DI NOVI DI MODENA
PROVINCIA DI MODENA**

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI UN CONTRIBUTO PER LE SPESE DI
TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI STUDENTI FREQUENTANTI LA SCUOLA
SECONDARIA DI SECONDO GRADO**

ANNO SCOLASTICO 2009-2010

Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 28.01.2010

Il presente Bando determina i criteri e le modalità di concessione di contributi economici alle famiglie a sostegno delle spese sostenute per il trasporto con mezzi pubblici dei figli studenti, residenti nel Comune di Novi di Modena, iscritti e frequentanti per l'anno scolastico 2009-2010 le **scuole secondarie di secondo grado.**

I cittadini interessati ad ottenere il beneficio economico dovranno presentare domanda al Comune di Novi di Modena su apposito modulo da Lunedì 01 Febbraio 2010 a Venerdì 5 Marzo 2010 (entro le ore 12,30), secondo i termini e le modalità contenute nel presente Bando di Concorso.

1. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

- A) Residenza anagrafica nel Comune di Novi di Modena;
- B) iscrizione e frequenza debitamente documentata ad una qualsiasi classe di scuola secondaria di secondo grado avente sede in Emilia Romagna o Regione confinante;
- C) I.S.E.E. del nucleo familiare di appartenenza calcolato con riferimento ai redditi e patrimoni dell'anno 2008 non superiore ad Euro 10.632,94;
- D) utilizzo di servizi pubblici per il trasporto scolastico debitamente documentato;
- E) non sono ammissibili al presente bando, domande presentate da famiglie che hanno già beneficiato nel corso dell'anno 2009 di contributi economici erogati dal Comune di Novi di Modena per la medesima finalità e per il medesimo anno scolastico;

I requisiti sopra indicati devono essere posseduti **alla data di presentazione della domanda o comunque entro la data di scadenza del presente bando.**

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda deve essere redatta e sottoscritta in forma chiara e leggibile e rivestendo la forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 deve essere sottoscritta in presenza dell'addetto alla

ricezione, oppure presentata unitamente a copia non autenticata di un documento d'identità valido del richiedente.

La domanda, presentata su apposito modulo disponibile presso l'Ufficio Territoriale Scolastico del Comune di Novi di Modena dell'Unione Terre d'Argine , previo appuntamento anche telefonico, deve essere sottoscritta da uno dei genitori o da coloro che esercitano la potestà oppure in caso di maggiore età, dalle studentesse e dagli studenti interessati. L'Ufficio assisterà gli interessati nella compilazione della domanda.

Alla domanda deve essere allegata copia della attestazione ISEE

La mancanza delle informazioni necessarie per la valutazione, la mancanza della documentazione richiesta, la spedizione e la consegna oltre i termini indicati renderanno l'istanza irricevibile.

Il modulo è inoltre scaricabile dal sito www.comune.novi.mo.it

3.TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda dovrà pervenire entro il termine perentorio **delle ore 12,30 di VENERDÌ 5 MARZO 2010** all' Ufficio territoriale scolastico – piazza 1° Maggio n.19 – Novi di Modena.

Le domande potranno essere anche spedite all'Ufficio Territoriale Scolastico , all'indirizzo sopraindicato sempre entro il termine del **5 MARZO 2010**; in caso di spedizione, da effettuarsi con raccomandata A/R farà fede la data del timbro postale.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi o disguidi postali.

4.CONTRIBUTI E MODALITA' DI EROGAZIONE

Il contributo, a parziale copertura della complessiva spesa sostenuta dalla famiglia per l'intero anno scolastico, debitamente documentata (contratto ATCM, Atcm Card , scontrini di ricarica effettuati **sino alla data di presentazione della domanda**) saranno concessi alle famiglie ammesse al beneficio sino alla concorrenza della somma disponibile stanziata dal Comune di Novi di Modena per l'anno scolastico 2009/2010 di Euro 3.000,00 nel rispetto della graduatoria degli aventi diritto.

Il contributo massimo è di Euro 80,00 per ciascuna domanda accolta: per due o più fratelli frequentanti le scuole superiori di secondo grado che utilizzano per il trasporto mezzi pubblici è possibile presentare per ognuno una domanda. Per assicurare il beneficio prioritariamente alle famiglie più bisognose, i richiedenti in possesso dei requisiti di cui al punto 1 lettera D del presente bando verranno inseriti in una graduatoria in ordine crescente in riferimento al valore ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) del nucleo familiare del richiedente. A parità di valore ISEE, l'ordine di precedenza è determinato dall'età del frequentante la scuola superiore (dal più giovane al più anziano). Il mandato di pagamento del contributo sarà a cura della Ragioneria del Comune di Novi di Modena.

5.ISTRUTTORIA – FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA

Le domande pervenute entro i termini stabiliti dal bando sono esaminate da una apposita commissione così composta:

**Responsabile dei Servizi alla Persona
Amministrativo Servizi Sociali
Operatore dell'Ufficio territoriale scolastico**

La Commissione, sulla base della documentazione presentata, istruisce la domanda, verifica l'esistenza dei requisiti richiesti e forma la graduatoria provvisoria dei richiedenti, ordinandola in base al valore ISEE (dal valore minore al valore maggiore).

A parità di ISEE , l'ordine di precedenza è determinato dall'età del frequentante la scuola superiore (dal più giovane al più anziano).

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata entro il 31/03/2010 e sarà affissa all'Albo Pretorio per 30 giorni.

Entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria all'Albo Pretorio, gli interessati possono presentare ricorso alla Commissione. Scaduto il termine per la raccolta dei ricorsi, la Commissione provvederà alla loro istruttoria.

6.ACCERTAMENTI

E' facoltà del Comune e della Commissione, sia in sede di istruttoria domande che di formazione della graduatoria, chiedere ai concorrenti, i quali sono tenuti ad adempiervi nei termini e con le modalità fissati dal Comune e dalla Commissione, ogni documentazione e/o ogni elemento utile, anche integrativo, atti a comprovare la reale situazione dichiarata e/o documentata dal concorrente.

E' altresì facoltà del Comune e della Commissione verificare, prima dell'erogazione del beneficio, l'effettiva situazione economica e sociale del richiedente, anche tramite i servizi sociali o altra struttura demandata, ed escludere dal beneficio economico le domande che presentino situazioni valutate come inattendibili ai fini del sostentamento familiare, fatte salve quelle derivanti da redditi esenti ai fini Irpef. **Ai fini della valutazione della inattendibilità della domanda si applicano i criteri stabiliti con Delibera G.C. n. 79 del 01.09.2009**

7.GRADUATORIA DEFINITIVA

La Commissione, sulla base delle situazioni dichiarate e accertate d'ufficio ed all'esito dei ricorsi, stila la graduatoria definitiva. La graduatoria definitiva viene approvata con provvedimento dirigenziale, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 30 giorni consecutivi e costituisce provvedimento definitivo e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi ai sensi del DPR 445/2000.

Il Comune inoltre potrà richiedere la produzione della documentazione delle spese dichiarate e può provvedere ad acquisire autonomamente i dati in possesso delle Pubbliche Amministrazioni.

8.ALTRE DISPOSIZIONI E CONTROLLI

Il beneficiario è tenuto a comunicare tempestivamente l'eventuale venir meno di uno dei requisiti prescritti per la concessione del contributo. L'Amministrazione Comunale può verificare in qualsiasi momento il possesso e la permanenza dei requisiti del beneficiario. Nel caso che gli accertamenti comportino l'annullamento o la revoca del finanziamento, l'erogazione dello stesso viene immediatamente sospesa. Nel caso di annullamenti viene contestualmente avviata la procedura per il recupero della somma erogata.

Possono essere eseguiti controlli diretti ad accertare la veridicità dei dati forniti presso gli istituti di credito o altri intermediari finanziari, specificando a tal fine il codice identificativo degli

intermediari finanziari che gestiscono il patrimonio mobiliare, e disposte sanzioni come previsto dal DPR n.445/2000, dal D.L.gs.n.109/98 così come modificato dal D.L.gs n.130/2000 e dal DPCM n.221/1999 così come modificato dal DPCM n.241/2001.

Ai sensi dell'art.76 del DPR 28.12.2000 n.445 chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal Testo Unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/03 "informativa", i dati personali forniti per la compilazione della domanda saranno utilizzati per finalità di tipo socio – assistenziale. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dell'istanza.

L'interessato potrà in ogni momento chiedere: l'aggiornamento, l'integrazione, la cancellazione dei dati ai sensi degli artt. 7e 8 del citato D.lgs. n. 196/03. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Novi di Modena. La titolarità del trattamento dei dati spetta al Comune di Novi di Modena.

Ulteriori informazioni rispetto al presente bando sono disponibili presso l'Ufficio Istruzione telefonando dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 13, e nei pomeriggi di lunedì, martedì e giovedì dalle ore 14 alle 17.40, mentre l'orario di apertura al pubblico è dalle ore 8.30 alle 13 nelle mattine di lunedì, martedì e venerdì e dalle ore 15.30 alle 17.30 di giovedì pomeriggio

Novi di Modena, lì _____

La Responsabile dei Servizi alla Persona
(*Balestrazzi dott.ssa Rita*)